

# HUISHOUDELIJK REGLEMENT

## Huishoudelijk reglement Energiecoöperatie Krimpen U.A.

Dit Huishoudelijk Reglement is opgesteld in overeenstemming met en in aansluiting op de statuten van Energiecoöperatie Krimpen U.A. Dit huishoudelijk reglement is vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering op 27 mei 2021.

### Definities

In dit reglement wordt verstaan onder:

o **ENERGIEK**: Energiecoöperatie Krimpen U.A., statutair gevestigd te Krimpen aan den IJssel, handelend onder de handelsnaam Energiek.

o **Algemene Ledenvergadering(ALV)**: het orgaan van ENERGIEK dat bestaat uit de leden gezamenlijk conform art. 14 van de statuten.

o **Bestuur**: het orgaan van ENERGIEK conform art. 8 van de statuten

o **Leden**: de leden van ENERGIEK conform art. 3 van de statuten

o **Lidmaatschapsjaar**: het lidmaatschapsjaar is gelijk aan een kalenderjaar

o **Reglement**: het onderhavige huishoudelijk reglement (HR)

o **Werkgebied**: De gemeente Krimpen aan den IJssel en aangrenzende gemeenten zijn het gebied waarbinnen ENERGIEK haar doelstellingen realiseert

o **Groep**: een werkgroep, projectgroep of commissie, speciaal belast met de uitvoering van bepaalde werkzaamheden in opdracht van het bestuur

o **Schriftelijk**: per post of per e-mail of met ieder ander communicatiemiddel waarmee de boodschap op schrift kan worden ontvangen.

### Artikel 1. Functie van dit reglement

- Dit reglement geeft nadere voorschriften zoals vermeld in art. 9.2 van de statuten, ter aanvulling op bepalingen in de statuten, en dient ter vastlegging van interne procedures en afspraken, alsmede taken en bevoegdheden van de coöperatie en haar organen voor zover die niet uit de statuten blijken.
- Dit reglement kan op voordracht van het bestuur worden gewijzigd met een meerderheid van stemmen van de ALV.

- Het huishoudelijk reglement en de statuten zijn te raadplegen op de website van ENERGIEK en opvraagbaar bij de secretaris van het bestuur.

## **Artikel 2 Leden en register**

- Een lid wordt geacht met de inhoud van de statuten en reglementen bekend te zijn en deze door het aangaan van het lidmaatschap te aanvaarden.
- Personen en instellingen die als lid wensen toe te treden richten een daartoe strekkend schriftelijk verzoek aan het bestuur met opgave van:
  - bij een natuurlijk persoon: naam, adres, woonplaats, telefoonnummer en e-mail adres;
  - bij een rechtspersoon: een recent uittreksel uit het handelsregister;
  - bij een overheidslichaam: een afschrift van een rechtsgeldig besluit van de aanvraag tot toetreding als lid.
- Wanneer deze gegevens, die worden opgenomen in het ledenregister, een wijziging ondergaan dient het lid daarvan binnen 30 dagen het bestuur schriftelijk dan wel per e-mail in kennis te stellen.
- Het is mogelijk gedurende het gehele kalenderjaar, op elke willekeurige dag, lid te worden van ENERGIEK en het lidmaatschap geldt voor het resterende kalenderjaar.
- Het lidmaatschap is persoonlijk (en in het geval van een rechtspersoon of overheidslichaam gebonden aan het inschrijfnummer bij de Kamer van Koophandel) en niet overdraagbaar, tenzij daarvoor, na een daartoe strekkende aanvraag, schriftelijke toestemming is verleend door het bestuur.

## **Artikel 3. Contributie van leden**

- Leden zijn bij het aangaan van het lidmaatschap jaarlijks contributie verschuldigd aan de ENERGIEK.
- De hoogte van contributie wordt per kalenderjaar vastgesteld door de ALV, op voorstel van het bestuur.
- Nieuwe leden betalen hun contributie bij aanvang van het lidmaatschap. Bij aanvang van het lidmaatschap in de loop van het kalenderjaar wordt de contributie berekend naar rato van het aantal resterende volle maanden. Zodra het lidmaatschapsgeld is voldaan, is een lid stemgerechtigd.
- Restitutie van contributie is altijd uitgesloten.
- Donateurs en sponsors hebben geen stemrecht.

## **Artikel 4 Rechten en plichten van leden**

- Leden hebben stemrecht in de Algemene Ledenvergadering. Voor de overige bepalingen hierover wordt verwezen naar de statuten.

- Leden hebben het recht voorstellen, klachten en wensen in te dienen bij het bestuur. Het bestuur is gehouden deze zo spoedig mogelijk te behandelen of te onderzoeken c.q. te doen behandelen of te doen onderzoeken en over het resultaat van de behandeling en/of het onderzoek bericht te geven aan het lid dat het voorstel, de klacht of de wens heeft ingediend.
- Voor alle overige rechten en plichten wordt verwezen naar het bepaalde in de statuten.

## **Artikel 5. Het bestuur**

- Het bestuur is verantwoordelijk voor het beleid van de ENERGIEK, de toepassing van de verplichtingen verbonden aan het lidmaatschap van ENERGIEK, naleving van de statuten en reglementen, beheer van geldmiddelen en uitvoering van genomen besluiten. Het is voor al zijn handelingen verantwoording schuldig aan de Algemene Ledenvergadering.
- Het bestuur stelt een bestuursreglement op en vast.
- Het bestuur kan niet zonder toestemming van een ALV rechtshandelingen aangaan, zoals geldleningen, het aangaan van verplichtingen, het doen van uitgaven of het aangaan van garantstellingen, waar meer dan € 10.000, – mee is gemoeid, tenzij deze uitgaven passen binnen een door de ALV vastgestelde (project)begroting.
- De volgende bestuursbesluiten worden in ieder geval onderworpen aan de goedkeuring van de ALV:
  - de jaarstukken, meerjarenplanning, begroting, investeringsvoorstel, statutenwijziging, huishoudelijk reglement, participatiereglement.
  - oprichten van of deelnemen aan een BV, NV of andere rechtspersoon
  - aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen.
- Het bestuur is belast met de uitleg van dit reglement. Het beslist verder in alle gevallen waarin door de statuten en dit reglement niet is voorzien.
- Het bestuur is verantwoordelijk voor tijdige werving van kandidaten voor vacatures in het bestuur.
- Het bestuur kan te allen tijde, met in acht name van artikel 8 lid 1, voorstellen doen aan de algemene ledenvergadering voor de benoeming van nieuwe bestuursleden.
- Bij ontstentenis of belet van een bestuurder is de overblijvende bestuurder of zijn de overblijvende bestuurders tijdelijk met het besturen van de coöperatie belast. Bij ontstentenis of belet van alle bestuurders of de enige bestuurder is de persoon of zijn de personen, daartoe door de algemene ledenvergadering te benoemen, tijdelijk met het besturen van de coöperatie belast.
- Een tussentijds benoemd bestuurslid neemt op het rooster van aftreding de plaats van zijn voorganger in.
- Benoeming van bestuursleden geschiedt uit een of meer bindende voordrachten, behoudens het bepaalde in artikel 8 lid 6. Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur als tien leden. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de

ALV meegedeeld. Een voordracht door tien of meer leden moet ten minste zeven dagen voor de aanvang van de ALV schriftelijk bij het bestuur worden ingediend.

- Aan elke voordracht kan het bindende karakter worden ontnomen door een met ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene ledenvergadering.
- Is geen voordracht opgemaakt, of besluit de algemene ledenvergadering overeenkomstig het voorgaande lid aan de gemaakte voordrachten het bindend karakter te ontnemen, dan is de algemene ledenvergadering vrij in de keus.

#### **Artikel 6. Werkgroepen, Projectgroepen en Commissies**

- Het bestuur kan Werkgroepen, Projectgroepen en Commissies instellen voor het organiseren en uitvoeren van werkzaamheden of projecten die bijdragen aan de realisering van de doelstellingen van ENERGIEK. Ze worden allen “groepen” genoemd.
- De samenstelling en omvang van een groep wordt door het Bestuur per geval vastgesteld.
- De leden van een groep kunnen ook niet-leden zijn, b.v. vanwege hun specifieke kennis, dit ter goedkeuring van het bestuur.
- Iedere groep benoemt uit haar midden een voorzitter. De voorzitter bewaakt het goed functioneren van de groep, verzorgt de contacten met het bestuur en de andere organen van de coöperatie en brengt verslag uit aan het bestuur over de activiteiten en resultaten van de groep.
- De groepen worden door het bestuur ingesteld, krijgen hun opdracht van het bestuur en zijn rekening en verantwoording verschuldigd aan het bestuur.
- Groepen treden niet zelfstandig namens ENERGIEK naar buiten, tenzij daarover vooraf van het bestuur schriftelijke toestemming is verkregen.
- Het bestuur kan een groep met onmiddellijke ingang ontbinden of een individueel lid van de groep van zijn taken ontheffen.

#### **Artikel 7. Betrokkenheid en relaties**

- Indien een lid, zijn partner of een van zijn bloed -of aanverwanten in rechte lijn persoonlijk bij een zaak die op de agenda van de ALV staat, is betrokken, brengt hij/zij dat ten minste drie dagen voor de vergadering aan de voorzitter ter kennis.

#### **Artikel 8. Onkostenvergoedingen**

- Kosten gemaakt door een lid van het bestuur of van een groep, zoals de reiskosten die direct of indirect voor de coöperatie van betekenis zijn, kunnen worden vergoed, mits deze vooraf goedgekeurd zijn door de voorzitter en de penningmeester.
- Declaraties worden door de penningmeester en een ander bestuurslid geparafeerd.

## **Artikel 9. Wijziging huishoudelijk reglement**

Wijzigingen in het huishoudelijk reglement worden vastgesteld door de ALV bij meerderheid van stemmen.

## **Artikel 10. Slot bepalingen**

- Bij enige strijdigheid tussen dit reglement en de statuten zijn de statuten bepalend.
- In alle gevallen waarin de statuten en de reglementen niet voorzien, beslist het bestuur.